



ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "MEHEDINTIUL DE SUD"

Jud. Mehedinți, Comuna Jiana, Sat Jiana
Reg. Special 2/18.10.2016 | CIF 36673598

Autorizația de Funcționare nr. 224 din 01.11.2016

Contract de finanțare nr. C19401224011642712792 din 12.12.2016

Web-site: www.galmhsud.ro

E-mail: galmehedintiuldesud@gmail.com

Telefon: 0730141141

ANUNȚ PRIVIND LANSAREA APELULUI DE SELECȚIE Nr. 1/2024 AFERENT MASURII M2/6A "INCURAJAREA ACTIVITĂȚILOR NON-AGRICOLE" FONDURI FEADR

Nr. de înregistrare 716 din 09.02.2024

Numărul de referință al apelului de selecție: 1/2024

Data lansării apelului de selecție: 26 Februarie 2024, ora 09:00

Asociația Grup de Acțiune Locală Mehedințiul de Sud anunță lansarea primului apel de selecție aferent măsurii M2/6A "INCURAJAREA ACTIVITĂȚILOR NON-AGRICOLE" din fonduri FEADR pentru anul 2024 în perioada 26.02.2024 – 08.03.2024.

Termenul limită pentru depunerea proiectelor este 08 martie 2024, orele 16:00, dar dacă valoarea proiectelor depuse este de cel puțin 130% din valoarea alocării sesiunii, se reduce perioada de 10 de zile calendaristice, dar nu mai puțin de 5 zile lucrătoare.

Astfel, depunerea proiectelor în cadrul sesiunii se oprește înainte de termenul limită de 10 de zile calendaristice prevăzut în apelul de selecție, atunci când valoarea publică totală a proiectelor depuse ajunge la cel puțin 130% din nivelul alocării sesiunii, cu excepția primelor 5 zile lucrătoare ale perioadei de depunere, când oprirea depunerilor de proiecte nu este condiționată de atingerea plafonului de cel puțin 130% din nivelul alocării sesiunii..

*CSEJ GORT
9076/12.02.2024
Avingari obel selecte,
Srivuta Stavicu,*





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE






Depunerea proiectelor se va face la sediul GAL Mehedintii de Sud din Judetul Mehedinti, Comuna Jiana, sat Jiana în perioada **26 februarie 2024 – 08 martie 2024**, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 09:00 – 16:00.

Fondurile nerambursabile disponibile pentru Masura M2/6A „INCURAJAREA ACTIVITATILOR NON-AGRICOLE” din fonduri FEADR ca urmare a modificării SDL ,conform Notei nr. 151522/07.02.2024 aprobată de MADR sunt de : **468.471,26 euro** .
În cadrul prezentului apel de selecție alocarea financiară este de **158.471,26 euro**.

Tipul sprijinului acordat in cadrul Masurii M2/6A „INCURAJAREA ACTIVITATILOR NON-AGRICOLE” este de sprijin forfetar in conformitate cu prevederile art. 67 al Reg. (UE) nr. 1303/2013. Valoarea sprijinului in cadrul Masurii M2/6A „INCURAJAREA ACTIVITATILOR NON-AGRICOLE” este de **31.694,25 de euro/proiect(fonduri FEADR) în baza unui Plan de afaceri.**

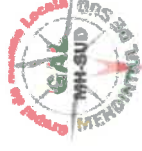
Sprijinul in cadrul Masurii M2/6A „INCURAJAREA ACTIVITATILOR NON-AGRICOLE” se va acorda, sub formă de primă, în două tranșe de plată, astfel:

-  prima tranșă -70% din cuantumul sprijinului după semnarea Contractului de finanțare;
-  a doua tranșă- 30% din cuantumul sprijinului după îndeplinirea tuturor obiectivelor din Planului de afaceri,cu condiția implementării corecte a planului de afaceri, fără a depăși trei ani de la semnarea Contractului de finanțare. Perioada de implementare a Planului de Afaceri este de maximum 3 ani si include controlul implementarii corecte precum si plata ultimei transe.
-  Durata de valabilitate a Contractului incepe la data semnării acestuia de catre partile contractante si cuprinde durata de implementare la care se adauga termenul de maximum 90 de zile calendaristice pentru efectuarea ultimei plati, fara a depasi data de **31.12.2025**.

Beneficiarii eligibili pentru sprijinul acordat prin Măsura M2/6A „INCURAJAREA ACTIVITATILOR NON-AGRICOLE” sunt:

- Fermieri sau membrii unei gospodării agricole, care își diversifică activitatea prin înființarea unei activități non-agricole in teritoriul GAL pentru prima data (autorizați cu statut minim de PFA);
- Micro-întreprinderi și întreprinderi mici existente si nou infiintate din teritoriul GAL, care își propun infiintarea sau dezvoltarea de activități non-agricole (pe care nu le-au mai efectuat pana la data aplicării pentru sprijin).





Micro-intreprinderile și întreprinderile mici, atât cele existente cât și cele nou înființate (start-up) trebuie să fie înregistrate la ONRC și să-și desfășoare activitatea în teritoriul GAL (Sediul social și punctul/punctele de lucru trebuie să fie situate în teritoriul GAL, iar activitatea va fi desfășurată în teritoriul GAL). Sunt eligibili în cadrul măsurii, numai solicitanții înscrși la ONRC.

Măsura M2/6A "INCURAJAREA ACTIVITĂȚILOR NON-AGRICOLE" încurajează, în primul rând, diversificarea domeniilor de activitate din sectorul non-agricol prin sprijinirea în ființarea și dezvoltarea de microîntreprinderi și întreprinderi mici în teritoriul GAL, în vederea unei dezvoltări economice multiple direcționale, a creării de locuri de muncă, vizând reducerea sărăciei din teritoriul GAL și creșterea atractivității zonei. Informații detaliate privind accesarea și derularea măsurilor sunt cuprinse în Ghidul Solicitanților Măsurii M2/6A "INCURAJAREA ACTIVITĂȚILOR NON-AGRICOLE" elaborat de GAL MEHEDINTIUL DE SUD, publicat pe pagina web a GAL <http://www.galmhsud.ro/> (meniul: GHIDURI ȘI PROCEDURI – Măsura M2/6A "INCURAJAREA ACTIVITĂȚILOR NON-AGRICOLE").

La sediul GAL MEHEDINTIUL DE SUD sunt disponibile pe suport tipărit informații detaliate aferente Măsurii M2/6A "INCURAJAREA ACTIVITĂȚILOR NON-AGRICOLE".

Modelul Cererii de Finanțare, în format editabil, pe care trebuie să îl utilizeze solicitantul este publicat pe pagina web a GAL www.galmhsud.ro (meniul: GHIDURI ȘI PROCEDURI – Măsura M2/6A "INCURAJAREA ACTIVITĂȚILOR NON-AGRICOLE"). Cererea de Finanțare trebuie însoțită de anexele prevăzute în modelul standard, anexele cererii de finanțare făcând parte integrantă din aceasta. Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului, în conformitate cu cerințele Fișei Măsurii din SDL și ale Ghidului Solicitantului Măsurii M2/6A "INCURAJAREA ACTIVITĂȚILOR NON-AGRICOLE" elaborat de GAL sunt publicate pe pagina web a GAL www.galmhsud.ro (meniul: GHIDURI ȘI PROCEDURI – Măsura M2/6A "INCURAJAREA ACTIVITĂȚILOR NON-AGRICOLE").

Procedura de selecție și evaluare a proiectelor aplicată de Comitetul de Selecție al GAL este publicată pe pagina web a GAL www.galmhsud.ro (meniul: GHIDURI ȘI PROCEDURI – Măsura M2/6A "INCURAJAREA ACTIVITĂȚILOR NON-AGRICOLE"), atribuțiile Comitetului de Selecție și componenta fiind elaborate având în vedere prevederile capitolului XI – "Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL" din Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Mehedintul de Sud.

Cerintele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora sunt conform formularelor "Fisa de verificare a conformității proiectului", respectiv "Fisa de verificare a eligibilității proiectului", publicate pe pagina web a GAL www.galmhsud.ro (meniul: GHIDURI ȘI PROCEDURI – Măsura M2/6A "INCURAJAREA ACTIVITĂȚILOR NON-AGRICOLE"). În vederea depunerii proiectului, solicitanții trebuie să respecte următoarele condiții de eligibilitate:

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Se va verifica dacă solicitantul îndeplinește condițiile încadrării în categoria beneficiarilor eligibili conform cerințelor prezentate în cadrul capitolului Categoriile de beneficiari eligibili din prezentul Ghid.

- Solicitantul trebuie să prezinte un plan de afaceri;

Se va verifica dacă Planul de Afaceri este prezentat și completat conform modelului cadru din Anexa 2 la Ghidul Solicitantului.

- Planul de afaceri prevăzut conține cel puțin:

(i) situația economică inițială a persoanei, a microîntreprinderii sau a întreprinderii mici care solicită sprijinul;

(ii) etapele și obiectivele pentru dezvoltarea noilor activități ale persoanei sau ale exploatației agricole, ale microîntreprinderii sau ale întreprinderii mici;

(iii) detalii privind acțiunile necesare pentru dezvoltarea activităților persoanei sau ale exploatației agricole, ale microîntreprinderii sau ale întreprinderii mici, cum ar fi investițiile, formarea sau consilierea.

- Proiectul prevede acordarea sprijinului în cel puțin două rate pe o perioadă de maximum cinci ani.

Se verifică dacă în Planul de Afaceri se menționează acordarea sprijinului în cel puțin două rate pe o perioadă de maximum trei ani. Plata ultimei rate, în cazul ajutoarelor pentru demararea unei activități neagricole în zonele rurale și pentru începerea activității acordate pentru dezvoltarea micilor exploatații agricole este condiționată de implementarea corectă a planului de afaceri.

- Proiectul trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin măsură;

Criteriul de eligibilitate va fi demonstrat dacă obiectivul proiectului se încadrează în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin masură. Se vor verifica Fișa masurii din SDL, Anexa 4 Lista codurilor CAEN eligibile, Anexa 5 Lista codurilor CAEN eligibile nu mai pentru dotarea cladirilor, Planul de afaceri, Certificatul constatatoare mis de Oficiul Registrului Comerțului al solicitantului.

- Sedliul social și punctul/punctele de lucru trebuie să fie situate în teritoriul GAL, iar activitatea va fi desfășurată în teritoriul GAL,



Se va verifica daca sediul social și punctul/ punctele de lucru ale solicitantului sunt situate în teritoriul GAL, iar activitatea propusa prin proiect va fi desfășurată în teritoriul GAL.

- Solicitantul nu se afla în insolvența sau în incapacitate de plată;

Se va verifica în Buletinul Procedurilor de Insolvență.

- Implementarea planului de afaceri trebuie să înceapă în termen de cel mult 9 luni de la data deciziei de acordare a sprijinului;
- Se va verifica Declarația F din Cererea de finanțare și Planul de afaceri pentru a se verifica dacă implementarea planului de afaceri este prevăzută să înceapă în termen de cel mult 9 luni de la data semnării Contractului de Finanțare.

- Înaintea solicitării celei de-a doua tranșe de plată, solicitantul face dovada desfășurării activităților comerciale prin producția comercializată sau prin activitățile prestate, în procent de minim 20% din valoarea primei tranșe de plată (cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării planului de afaceri).

La momentul evaluării cererii de finanțare se va verifica în Declarația F din Cererea de finanțare dacă solicitantul s-a angajat ca va face dovada desfășurării activităților comerciale prin producție comercializată sau activități prestate în procent de minimum 20% din valoarea primei tranșe de plată și se va verifica dacă în Planul de afaceri a fost prezentată modalitatea propusă de solicitant pentru realizarea acestui obiectiv obligatoriu de îndeplinit. Îndeplinirea angajamentului se va verifica în momentul finalizării implementării planului de afaceri.

Condiții de eligibilitate pentru solicitanți

1. Solicitantul nu trebuie să fie înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, nici pentru Programul SAPARD, nici pentru FEADR, sau dacă este, trebuie să achitate integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea contractelor de finanțare.
2. Solicitantul (inclusiv asociații / acționarii acestuia aflați în acționariatul altor persoane juridice) nu a depus mai mult de un proiect sau a mai beneficiat de sprijin în cadrul sub-măsurii 6.2 sau pentru același tip de sprijin prin sub-măsura 19.2.

3. Solicitantul trebuie sa-si insuseasca în totalitate angajamentele asumate în secțiunea (F) din CF - Declarația pe proprie răspundere.
4. În cazul în care solicitantul propune prin Planul de afaceri activități aferente unui/unor cod/coduri CAEN care este/a fost sunt/au fost autorizate la ONRC înainte de depunerea cererii de finanțare, trebuie să depună o Declarație întocmită și asumată prin semnătură de către un expert contabil, din care să reiasă faptul că întreprinderea nu a desfășurat nici odată activitatea/activitățile pentru care solicită finanțare.
5. Solicitantul sau asociații/ acționarii solicitantului dețin partii sociale în alte societăți care își desfășoară activitatea în baza aceluiași/ aceluiași cod/ coduri CAEN autorizate la ONRC ca și cele propuse prin Cererea de Finanțare/ Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activități complementare desfășurate în prezent autorizate la ONRC.

Această verificare nu se aplică în cazul în care asociații / acționarii solicitantului au avut exclusiv calitatea de angajați în cadrul unei forme de organizare autorizate care a desfășurat aceeași activitate cu cea propusă prin cererea de finanțare sau o activitate complementară.

6. Prin proiect solicitantul nu propune activități complementare activității desfășurate.

În situația în care activitatea propusă prin proiect este complementară cu o activitate aferentă unui cod CAEN autorizat, se verifică dacă solicitantul a prezentat o declarație întocmită și asumată prin semnatura de către un expert contabil, din care să reiasă faptul că întreprinderea nu a desfășurat niciodată activitatea complementară (aferentă codului CAEN autorizat).

Prin activitate complementară se înțelege activitatea care se desfășoară în scopul completării/dezvoltării/optimizării activității solicitantului, desfășurată de acesta anterior depunerii proiectului.

!!!Un solicitant/beneficiar, după caz, poate obține finanțare nerambursabilă din FEADR și de la bugetul de stat pentru mai multe proiecte de investiții depuse pentru măsuri/sub-măsuri din cadrul PNDR 2014-2020, cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- a) respectarea condițiilor de eligibilitate ale acestuia și a regulilor ajutoarelor de stat, respectiv a celor de minimis, după caz;



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



b) nu sunt create condițiile pentru a obține în mod necuvenit un avantaj, în sensul prevederilor art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2.799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1.290/2005 și (CE) nr. 485/2008 al Consiliului, în orice etapă de derulare a proiectului;

c) prezentarea dovezii cofinanțării private a investiției, prin extras de cont și/sau contract de credit acordat în vederea implementării proiectului, prin deschiderea unui cont special al proiectului în care se virează/depune minimum 50% din suma reprezentând cofinanțarea privată, disponibilul din acest cont fiind destinat plăților efectuate de solicitant în vederea implementării proiectului. Cheltuielile vor fi verificate la depunerea primei cereri de plată. La depunerea următoarelor cereri de plată, condiția prezentării extrasului de cont, în vederea verificării operațiunilor întreprinse, nu se mai aplică.

Criteriile de selectie cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect si criteriile de departajare ale proiectelor cu acelasi punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora sunt cele prevazute in formularul "Fisa de verificare a criteriilor de selectie" publicata pe pagina web a GAL <http://www.galmhsud.ro/> (meniul: GHIDURI SI PROCEDURI - Masura M2/6A "INCURAJAREA ACTIVITATILOR NON-AGRICOLE").

Proiectele al caror punctaj, in urma evaluarii GAL, scade sub pragul minim de selectie impus prin Ghidul Solicitantului vor fi declarate respinse.

Pentru această măsură, pragul minim este de 50 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

Cererile de finanțare depuse care au punctajul estimat (auto-evaluare/pre-scoring) mai mic decât pragul minim de calitate vor fi declarate neconforme.

Punctajul proiectului se calculează în baza următoarelor principii și criterii de selecție:

Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj
CS 1	Principiul promovării activităților mestesugaresti, de artizanat	10 p.



specifice teritoriului GAL	
	<p>Se acorda punctaj in cadrul acestui criteriu numai dacă proiectul include si realizarea de produse finite obținute ca urmare a unei activități meșteșugărești sau prelucrate prin activități meșteșugărești (ex: mobila pictată manual).</p> <p>Activitate meșteșugărească - producerea și comercializarea produselor care păstrează specificul execuției manuale și artizanat, prestarea serviciilor care presupun un număr mai mare de operații executate manual în practicarea lor sau au ca scop promovarea meșteșugurilor, a meseriilor, a produselor și serviciilor cu specific tradițional (exemple: sculptura, cioplitul sau prelucrarea artistică a lemnului, confecționarea instrumentelor muzicale, împletituri din fibre vegetale și textile, confecționarea obiectelor ceramice, grafică sau pictură, prelucrarea pielii, metalelor, țesutul, tamplarie, ateliere de fierarie, etc).</p> <p>In caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selectie.</p> <p>Documente care se verifica: Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului Planul de afaceri</p> <p>Documente care se verifica la ultima cerere de plata: Documente de comercializare a produselor finite obținute ca urmare a unei activități meșteșugărești sau prelucrate prin activități meșteșugărești</p>
CS 2	<p>Principiul promovării investițiilor care utilizează energia produsă 10 p. din surse regenerabile</p> <p><i>Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca proiectul sa includa cel puțin o investitie care utilizeaza energia produsa din surse regenerabile prin includerea actiunii in cadrul obiectivelor specifice prevazute in cadrul planului de afaceri. In caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selectie.</i></p> <p>Documente care se verifica: Planul de afaceri</p> <p>Documente care se verifica la ultima cerere de plata:</p>

<i>Documente de achiziție pentru investițiile în sisteme de producere și furnizare de energie din surse regenerabile prevăzute în cadrul planului de afaceri</i>	
CS 3	<p>Principiul promovării investițiilor care creează noi locuri de muncă 35 p.</p> <p>prin angajarea de forță de muncă exclusiv din teritoriul GAL</p> <p><i>Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca proiectul deșus să vizeze crearea a minim 1 loc de muncă pe perioadă nedeterminată pentru o persoană cu domiciliul în teritoriul GAL. În caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selecție.</i></p> <p><i>Documente care se verifică:</i></p> <p><i>Declarația pe propria răspundere a solicitantului privind îndeplinirea criteriului de selecție</i></p> <p><i>Cererea de finanțare</i></p> <p><i>Planul de afaceri</i></p> <p>Documente care se verifică la ultima cerere de plată:</p> <p><i>Contract de muncă, Extras Revisal, Copie CI angajat</i></p> <p><i>Pentru solicitantii II, PFA, IF care au propus forme de autoangajare: evidența programului de lucru și a perioadei de timp lucrate în vederea desfășurării activității specifice, de ex. sub formă unei foi de prezență (pontaj) sau a unui document cu valoare echivalentă.</i></p>
CS 4	<p>Principiul incurajării reinvestirii a cel puțin 10% din profitul obținut 3 p.</p> <p>pentru dezvoltarea continuă a activității pe o perioadă de minim un an de la data primirii primei tranșe și până la momentul îndeplinirii planului de afaceri</p> <p><i>Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca proiectul deșus să vizeze</i></p>

<p><i>reinvestirea a cel puțin 10% din profitul obținut pentru dezvoltarea continuă a activității pe o perioadă de minim un an de la data primirii primei tranșe și până la momentul îndeplinirii planului de afaceri și solicitării celei de-a doua tranșe de plată. În caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selecție.</i></p> <p><i>Documente care se verifică:</i></p> <p><i>Declarația pe propria răspundere a solicitantului privind îndeplinirea criteriului de selecție</i></p> <p><i>Planul de afaceri</i></p> <p>Documente care se verifică la ultima cerere de plată:</p> <p><i>Documentele contabile anuale aferente perioadei de minim un an de la data primirii primei tranșe și până la momentul îndeplinirii planului de afaceri și solicitării celei de-a doua tranșe de plată prin care se dovedește reinvestirea a cel puțin 10% din profitul obținut pentru dezvoltarea continuă a activității</i></p>	<p>CS 5</p> <p>Principiul promovării proiectelor care propun crearea unei identități 3 p.</p> <p>locale de produs (brand local) și isi prevad in planul de afaceri cheltuieli de marketing</p> <p><i>Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu se va verifica daca in planul de afaceri a fost propusa crearea unei identitati locale de produs (brand local) prin exemplificare concreta si au fost prevazute cheltuieli de marketing in cadrul obiectivelor specifice.</i></p> <p><i>In caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selecție.</i></p> <p><i>Documente care se verifică:</i></p> <p><i>Planul de afaceri</i></p> <p>Documente care se verifică la ultima cerere de plată:</p> <p><i>Documente contabile privind efectuarea de cheltuieli de marketing</i></p> <p><i>Print-screen/ extras cu identificarea brandului local creat</i></p>
--	--

CS 6

Principiul promovării proiectelor inițiate de către femei cu vârsta 3 p.

pana in 45 de ani si care la momentul depunerii proiectului sunt

casnice

Pentru a se acorda punctajul aferent acestui criteriu se va verifica daca proiectul este propus este o femeie casnica cu varsta mai mica de 45 de ani la data depunerii cererii de finantare (casnica- Femeie care se ocupa numai cu gospodăria, nefiind salariată si neobtinand venituri din alte activitati).

Solicitantul trebuie sa se incadreze in una dintre urmatoarele categorii:

- *Persoană fizică autorizată (PFA) înființată conform OUG nr.44/2008 cu vârsta de până la 45 de ani, inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare a proiectului si se incadreaza in categoria de casnica.*
- *Întreprindere individual înființată în baza OUG nr.44/2008 a cărei titulara are vârsta de până la 45 de ani inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare a proiectului si se incadreaza in categoria de casnica.*
- *Întreprindere afamilială (IF) înființată în baza OUG nr. 44/2008 cu condiția ca reprezentantul IF desemnat prin acordul de constituire și care exercita controlul efectiv asupra întreprinderii prin deținerea cotei majoritare din patrimoniul de afecțiune sa aiba vârsta de până la 45 de ani inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare si sa se incadreze in categoria de casnica.*
- *Societate cu răspundere limitată cu asociat unic persoană fizică, care este și administratorul societății, cu vârsta de până la 45 ani inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare si se incadreaza in categoria de casnica.*
- *Societate comercială (cu răspundere limitată cu mai mulți asociați cu condiția ca cea care exercita controlul efectiv asupra societății prin deținerea pachetului majoritar al părților sociale și deținerea funcției de administrator unic al societății comerciale respective sa aiba vârsta de până la 45 de ani inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare si sa se incadreze in categoria de casnica).*

Documente care se verifica:

	<p>Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului Declaratia pe propria raspundere a solicitantului privind indeplinirea criteriului de selectie Copie act de identitate al persoanei care indeplinește conditia Documente care se verifica la ultima cerere de plata: Acest criteriu se verifica doar la depunerea proiectului</p>
CS 7	<p>Principiul incurajării proiectelor initate de tineri cu varsta pana in 40 de ani ce fac parte din familii nou infiintate, casatoriti recent fara a depassi o perioada de celmult 12 luni inaintea solicitarii sprijinului</p> <p>Pentru a se acorda punctajul aferent acestui criteriu se va verifica daca proiectul este initiat de un tanar cu varsta mai mica de 40 de ani la data depunerii cererii de finantare ce face parte dintr-o familie nou infiintata, casatorit recent fara a depasi o perioada de cel mult 12 luni inaintea solicitarii sprijinului.</p> <p>Solicitantul trebuie sa se incadreze in una dintre urmatoarele categorii:</p> <ul style="list-style-type: none">• Persoană fizică autorizată (PFA) înființată conform OUG nr.44/2008 cu vârsta de până la 40 de ani, inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare a proiectului și care face parte dintr-o familie nou înființată, casatorit recent fara a depasi o perioada de cel mult 12 luni inaintea solicitarii sprijinului.• Întreprindere individual înființată în baza OUG nr.44/2008 a cărei titulara are vârsta de până la 40 de ani inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare a proiectului și care face parte dintr-o familie nou înființată, casatorit recent fara a depasi o perioada de cel mult 12 luni inaintea solicitarii sprijinului.• Întreprinderea familială (îF) înființată în baza OUG nr.44/2008 cu condiția ca reprezentantul îF desemnat prin acordul de constituire și care exercita controlul efectiv asupra întreprinderii prin deținerea cotei majoritare din patrimoniul de afecțiune sa aiba vârsta de până la 40 de ani inclusiv la data depunerii Cererii de si care face parte dintr-o familie nou infiintata, casatorit

recent fara a depasi o perioada de celmult 12 luni inaintea solicitarii sprijinului.

- Societate cu răspundere limitată cu asociat unic persoană fizică, care este și administratorul societății, cu vârsta de până la 40 ani inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare și care face parte dintr-o familie nou înființată, casătorit recent fara a depasi o perioada de cel mult 12 luni inaintea solicitarii sprijinului.
- Societate comercială (cu răspundere limitată cu mai mulți asociați cu condiția ca cea care exercita controlul efectiv asupra societatii prin deținerea pachetului majoritar al părților sociale și deținerea funcției de administrator unic al societății comerciale respective sa aiba vârsta de până la 40 de ani inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare și care face parte dintr-o familie nou înființată, casătorit recent fara a depasi o perioada de celmult 12 luni inaintea solicitarii sprijinului). In caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selectie.

Documente care se verifica:

Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului

Copie act de identitate al persoanei care indeplinește conditia

Copie certificat de casatorie

Documente care se verifica la ultima cerere de plata:

Acest criteriu se verifica doar la depunerea proiectului

CS 8	Principiul promovării investițiilor derulate de catre fermieri/ membri gospodăriilor agricole ce isi propun diversificarea activității agricole către activități non agricole	15 p.
	Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca proiectul sa fie initiat de un fermier (persoană neautorizată)/membru al gospodăriei agricole/întreprindere existentă (cel puțin PFA) care a activat în agricultură minimum 12 luni până la data	

<p>depunerii cererii de finanțare într-un UAT din teritoriul GAL. In caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selecție.</p> <p>Documente care se verifica:</p> <p>Extras din Baza de date APIA/Registrul ANSVSA/Registrul Agricol</p> <p>Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului</p> <p>Copie act de identitate al acționarului / asociatului care deține cel puțin 50 % din acțiuni / părți sociale etc în cadrul firmei solicitante</p> <p>Declarație pe propria răspundere că nici solicitantul și nici un alt membru al gospodăriei nu a mai solicitat în aceeași sesiune/beneficiat de sprijin financiar nerambursabil forfetar în cadrul sub-măsurii 6.2 din PNDR sau pentru același tip de finanțare prin sub-măsura 19.2</p> <p>Documente care se verifica la ultima cerere de plata:</p> <p>Acest criteriu se verifica doar la depunerea proiectului</p>	
CS 9	<p>Principiul promovării investițiilor ce propun în cadrul planului de afaceri aprovizionarea de la furnizori locali din teritoriul GAL</p> <p><i>Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu se va verifica daca in planul de afaceri a fost propusa aprovizionarea de la furnizori locali din teritoriul GAL cu materie prima necesara desfasurarii activitatii vizate de proiect prin exemple concrete de astfel de furnizori. In caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selecție.</i></p> <p>Documente care se verifica:</p> <p>Planul de afaceri</p> <p>Documente care se verifica la ultima cerere de plata:</p> <p>Documente de achiziție pentru materie prima emise de furnizori locali din teritoriul GAL insotite de document prin care se dovedeste existenta sediului/ punctului de lucru al furnizorului in teritoriul GAL in cazul in care aceasta informatie nu reiese din documentele de achiziție.</p>

CS 10	Principiul incurajării investițiilor care propun în cadrul planului de afaceri organizarea unui stagiu de practică în activitatea derulată prin proiect pentru cel puțin 3 persoane din teritoriul GAL, tineri absolvenți sau persoane în căutarea unui loc de muncă	3 p.
<p><i>Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca proiectul să includă organizarea unui stagiu de practică în activitatea derulată prin proiect pentru cel puțin 3 persoane din teritoriul GAL, tineri absolvenți sau persoane în căutarea unui loc de muncă înainte de solicitarea celei de-a doua tranșe de plată. În caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selecție.</i></p> <p><i>Documente care se verifică:</i></p> <p><i>Declarația pe propria răspundere a solicitantului privind îndeplinirea criteriului de selecție</i></p> <p><i>Planul de afaceri</i></p> <p>Documente care se verifică la ultima cerere de plată:</p> <p><i>Adeverința emisă de beneficiar care să confirme organizarea unui stagiu de practică în activitatea derulată prin proiect pentru cel puțin 3 persoane din teritoriul GAL, tineri absolvenți sau persoane în căutarea unui loc de muncă înainte de solicitarea celei de-a doua tranșe de plată cu identificarea persoanelor participante la stagiul de practică, perioada derulării stagiului de practică însoțite de documente care dovedesc apartenența participanților la grupul tinta prevăzut în cadrul criteriului de selecție (persoane din teritoriul GAL, tineri absolvenți sau persoane în căutarea unui loc de muncă)</i></p>		
CS 11	Principiul promovării proiectelor care propun activități inovative pentru zona și își prevad în planul de afaceri cheltuieli cu achiziționarea de tehnologii noi în respectivul domeniu de activitate	8 p.
<p><i>Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca proiectul să includă cel puțin o</i></p>		

<p><i>activitate inovativă pentru zona și solicitantul să își prevadă în planul de afaceri cheltuielii cu achiziționarea de tehnologii noi în respectivul domeniu de activitate prin includerea acțiunii în cadrul obiectivelor specifice prevăzute în cadrul planului de afaceri. În caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selecție.</i></p> <p><i>Documente care se verifică:</i> <i>Planul de afaceri</i> <i>Documente care se verifică la ultima cerere de plată:</i> <i>Documente de achiziție pentru tehnologiile noi în respectivul domeniu de activitate prevăzute în planul de afaceri</i></p>	<p>CS 12</p> <p>Principiul promovării proiectelor inițiate de tineri cu vârsta până în 4 p.</p> <p>40 de ani cu competente antreprenoriale sau absolvenți de studii superioare</p> <p><i>Pentru a se acorda punctajul aferent acestui criteriu se va verifica dacă proiectul este propus de un tânăr cu vârsta mai mică de 40 de ani la data depunerii cererii de finanțare ce detine competente antreprenoriale sau este absolvent de studii superioare.</i></p> <p><i>Solicitantul trebuie să se încadreze în una dintre următoarele categorii:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• <i>Persoană fizică autorizată (PFA) înființată conform OUG nr.44/2008 cu vârsta de până la 40 de ani, inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare a proiectului și detine competente antreprenoriale sau este absolvent de studii superioare.</i>• <i>Întreprindere individuală înființată în baza OUG nr.44/2008 a cărei titulară are vârsta de până la de până la 40 de ani, inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare a proiectului și detine competente antreprenoriale sau este absolvent de studii superioare.</i>• <i>Întreprinderea familială (ÎF) înființată în baza OUG nr. 44/2008 cu condiția ca reprezentantul ÎF desemnat prin acordul de constituire și care exercită controlul efectiv asupra întreprinderii prin deținerea cotei majoritare din</i>
--	---

patrimoniul de afecțiune sa aiba vârsta până la 40 de ani, inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare a proiectului si sa detina competente antreprenoriale sau este absolvent de studii superioare.

- Societate cu răspundere limitată cu asociat unic persoană fizică, care este și administratorul societății, cu vârsta de până la 40 de ani, inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare a proiectului si detine competente antreprenoriale sau este absolvent de studii superioare.
- Societate comercială (cu răspundere limitată cu mai mulți asociați cu condiția ca cea care exercita controlul efectiv asupra societatii prin deținerea pachetului majoritar al părților sociale și deținerea funcției de administrator unic al societății comerciale respective sa aiba vârsta de până la 40 de ani, inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare a proiectului si sa detina competente antreprenoriale sau este absolvent de studii superioare).

Documente care se verifica:

Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului

Certificat participare curs competente antreprenoriale sau diploma absolvire studii superioare

Copie act de identitate al persoanei care indeplinește conditia

Documente care se verifica la ultima cerere de plata:

Acest criteriu se verifica doar la depunerea proiectului

Selectia proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, în cadrul alocării disponibile pentru selecție.

În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face în funcție de următoarele criterii de selecție, în ordinea care urmeaza:

1. CD 1: Valoarea profitului propus a fi reinvestit pentru dezvoltarea continua a activitatii pe o perioada de minim un an de la data primirii primei transe si pana la momentul indeplinirii planului de afaceri

2. CD 2: Data depunerii proiectului la GAL , departajarea facandu-se in functie de ordinea cronologica a depunerii proiectelor la GAL, incepand cu



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



de la momentul lansării apelului de selecție (ora depunerii în cazul proiectelor depuse în aceeași zi).

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție :

În termen de maxim cinci zile lucrătoare după încheierea procesului de evaluare și selecție, Comitetul de Selecție a Proiectelor va emite un Raport de Selecție, în care vor fi înscrise proiectele retrase, respinse, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile neselectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.

Proiectele eligibile neselectate se vor menționa în cadrul unei liste cu proiecte în așteptare întocmită pe baza ierarhizării acestora și cu aplicarea criteriilor de departajare, urmand ca în cazul constituirii de fonduri disponibile, inclusiv prin realocări financiare aprobate, acestea să poată fi finanțate prin întocmirea unui Raport de Selecție suplimentar. Mențiunea de mai sus nu se aplică în cazul în care pentru respectiva măsură va mai fi lansată o nouă sesiune de depunere proiecte. În acest caz, proiectele cuprinse în lista de așteptare pot fi retrase și rededuse la următorul apel de selecție, în vederea evaluării și selecției.

Rezultatele procesului de selecție se consemnează în Raportul de selecție. Acesta va fi semnat și aprobat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție, inclusiv cu semnătură electronică sau prin atașarea acordului transmis prin e-mail (în cuprinsul Raportului de selecție va fi menționată data transmiterii acordului), specificându-se apartenența membrilor la mediul privat sau public, rural sau urban – cu respectarea procentelor minime obligatorii. Responsabilul CDRJ cu monitorizarea activității GAL-ului respectiv și coordonatorul CDRJ/ un consilier desemnat de coordonator avizează Raportul de selecție asigurându-se de faptul că procedura de selecție a proiectelor s-a desfășurat corespunzător, s-au respectat criteriile de eligibilitate și principiile/criteriile de selecție din fișa măsurii din SDL și condițiile de transparentă aplicate de GAL (inclusiv în cazul prelungirii sesiunii de depunere). Raportul de selecție va fi avizat și de către Președintele GAL/Reprezentantul legal al GAL sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens. Dacă unul dintre parteneri - persoană juridică membră în Comitetul de selecție – își schimbă reprezentantul legal/persoana mandatată de persoana juridică, noul reprezentant legal/persoana mandatată de persoana juridică va înlocui persoana desemnată inițial să reprezinte partenerul respectiv în Comitetul de selecție, fără a fi necesare alte aprobări.



Nu este permisă semnarea unui document utilizând atât semnătura electronică, cât și semnătura olografă, în vederea avizării Raportului de Selecție.

GAL va înștiința solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție prin publicarea pe pagina proprie de web a Raportului de Selecție. În baza acestuia, GAL va transmite rezultatele selecției către solicitanți. Solicitanții ale căror cereri de finanțare au fost selectate/ neselectate vor fi notificați de către GAL privind rezultatul verificării cererilor de finanțare. Notificările vor fi transmise de GAL prin fax/posta/email/personal, cu confirmare de primire din partea solicitanților. Notificările transmise solicitanților trebuie să conțină motivele pentru care proiectele nu au fost selectate – se vor menționa criteriile de eligibilitate care nu au fost îndeplinite sau punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție – precum și perioada de depunere și soluționare a contestațiilor.

În cazul în care nu vor exista contestații, Raportul de Selecție va fi considerat rezultat final al procesului de evaluare și selecție, în termen de 3 zile lucrătoare de la aprobarea Raportului de Selecție, GAL urmand a notifica solicitanții asupra rezultatelor finale ale procesului de evaluare și selecție.

În cazul în care toate proiectele conforme depuse în cadrul apelului de selecție au fost declarate selectate, Raportul de Selecție va fi considerat rezultat final al procesului de evaluare și selecție, în termen de 3 zile lucrătoare de la aprobarea Raportului de Selecție, GAL va notifica solicitanții asupra rezultatelor finale ale procesului de evaluare și selecție, fara a mai fi necesara transmiterea notificărilor solicitanților privind rezultatul intermediar al evaluării așa cum a fost detaliat mai sus.

Solicitanții ale căror proiecte au fost declarate neeligibile sau respinse sau au fost declarate eligibile și neselectate, pot depune contestații la sediul GAL în maximum 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării (data luării la cunoștință de către solicitant).

În urma soluționării eventualelor contestații, în termen de 5 zile lucrătoare de la finalizarea evaluării contestațiilor, Comisia de Soluționare a Contestațiilor va elabora un Raport de Contestații, care va fi semnat de către toți membrii Comisiei și va fi înaintat Comitetului de Selecție și managerului GAL pentru a fi postat pe website cel târziu în ziua imediat următoare aprobării și transmiterii lui. După apariția raportului de soluționare a contestațiilor pe site-ul GAL, soluția rămâne definitivă.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



În situația în care au fost formulate contestații, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data postării pe site-ul GAL a Raportului de contestații, Comitetului de Selecție a Proiectelor se reunește și validează Raportul de Selecție Final, cu excepția situației în care nu au existat contestații sau în cazul în care toate proiectele conforme depuse în cadrul apelului de selecție au fost declarate selectate în cadrul sedinței de evaluare intermediară.

În Raportul de Selecție Final vor fi înscrise proiectele retrase, respinse, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție. În Raportul de Selecție Final vor fi evidențiate proiectele declarate eligibile sau selectate în baza soluționării contestațiilor.

Raportul de Selecție Final va fi semnat și aprobat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție, inclusiv cu semnătură electronică sau prin atașarea acordului transmis prin e-mail (în cuprinsul Raportului de selecție va fi menționată data transmiterii acordului), specificându-se apartenența membrilor la mediul privat sau public, rural sau urban – cu respectarea procentelor minime obligatorii. Responsabilul CDRJ cu monitorizarea activității GAL-ului respectiv și coordonatorul CDRJ/ un consilier desemnat de coordonator avizează Raportul de selecție asigurându-se de faptul că procedura de selecție a proiectelor s-a desfășurat corespunzător, s-au respectat criteriile de eligibilitate și principiile/criteriile de selecție din fișa măsurii din SDL și condițiile de transparență aplicate de GAL (inclusiv în cazul prelungirii sesiunii de depunere). Raportul de selecție va fi avizat și de către Președintele GAL/Reprezentantul legal al GAL sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens. Dacă unul dintre parteneri - persoană juridică membră în Comitetul de selecție – își schimbă reprezentantul legal/persoana mandatată de persoana juridică, noul reprezentant legal/persoana mandatată de persoana juridică va înlocui persoana desemnată inițial să reprezinte partenerul respectiv în Comitetul de selecție, fără a fi necesare alte aprobări.

GAL va publica Raportul de Selecție Final pe pagina de web proprie cel târziu în ziua următoare aprobării. În termen de 3 zile lucrătoare de la aprobarea Raportului de Selecție Final, GAL va notifica solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție.

Dacă pe o anumită măsură s-au constituit sume disponibile provenite în urma rezilierii contractelor de finanțare/din economii realizate la finalizarea contractelor de finanțare, sume neangajate ca urmare a neîncheierii contractelor, sume rezultate prin declararea ca neeligibile la nivelul AFIR a unor proiecte eligibile și selectate la nivelul GAL, sume rezultate din realocări financiare, și există o listă cu proiecte în așteptare ca urmare a ultimei sesiuni lansate, acestea pot fi finanțate în baza unui Raport de Selecție Suplimentar.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Emiterea Raportului de selecție suplimentar se realizează cu respectarea condițiilor impuse în cazul Raportului de Selecție (avizarea de către CDRJ și asigurarea transparenței) și va cuprinde mențiuni privind sursa de finanțare și proiectele selectate. Elaborarea și aprobarea Raportului de selecție suplimentar se va realiza în aceleași condiții ca și pentru Raportul de selecție.

Datele de contact ale GAL Mehedintii de Sud unde solicitantii pot obtine informatii detaliate :

Adresa: Jud. Mehedinti, Comuna Jiana, Sat Jiana

Telefon/fax: 0730141141

E-mail: galmehedintiudesud@gmail.com

Program de lucru: Luni – Vineri, intervalul orar: 08:00 – 16:00

